

UMOWA NR

zawarta w dniu r., w Bełchatowie

z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1,

pomiędzy:

Powiatem Bełchatowskim z siedzibą w Bełchatowie, 97-400 Bełchatów, ul. Pabianicka 17/19, NIP 7692204721, reprezentowanym przez Pana Jerzego Michalaka - Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Bełchatowie, działającego z upoważnienia do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu, wydanego na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz.920) zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się na warunkach określonych w niniejszej umowie do wykonania kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dotyczącej zadania pod nazwą:

„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1902E polegająca na budowie chodnika w msc. Nowy Janów – dok. projektowo - kosztorysowa (ZRID)”, zwanej dalej „dokumentacją”.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z wszystkimi uzgodnieniami i uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2009 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1363 z późn. zm.) w ramach zadania pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1902E polegająca na budowie chodnika w msc. Nowy Janów – dok. projektowo - kosztorysowa (ZRID)”.
- 2) Zakres prac projektowych obejmuje rozbudowę drogi powiatowej nr 1902E polegającej na budowie chodnika, niezbędnego odwodnienia, usunięciu ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem, przebudowie istniejących zjazdów do granicy pasa drogowego

oraz na budowie kanału technologicznego zależnej od decyzji ministra właściwego do spraw informatyzacji.

Zakres projektowanej inwestycji obejmuje budowę chodnika od istniejącego chodnika (posesja nr 24) na długości około 650 m w kierunku miejscowości Rogowiec.

Chodnik o nawierzchni z kostki brukowej betonowej, oddzielony od jezdni krawężnikiem.

W przypadku braku możliwości zlokalizowania chodnika według założeń Zamawiającego, lokalizacja chodnika uzależniona będzie od warunków terenowych.

3) klasa techniczna drogi: Z.

4) przedmiotowa droga posiada jezdnię o nawierzchni bitumicznej oraz zmiennej szerokości (śr. szer. 5,5 m). Na całym odcinku drogi występują obustronne pobocza gruntowe oraz lokalnie występujące rowy.

5) Wykonawca zobligowany jest do:

- a) przygotowania wniosku do ministra właściwego do spraw informatyzacji o wydanie decyzji zwalniającej Zamawiającego z obowiązku budowy kanału technologicznego, o której mowa w art. 39 ust. 6C ustawy o drogach publicznych. **W przypadku decyzji odmownej ministra Wykonawca sporządzi dokumentację projektową uwzględniającą budowę kanału technologicznego,**
- b) uzyskania pisemnej akceptacji lokalizacji istniejących zjazdów od właścicieli nieruchomości,
- c) konsultowania proponowanych rozwiązań projektowych z Zamawiającym,
- d) pozyskanie aktualnej mapy do celów projektowych oraz przekazanie Zamawiającemu wersji elektronicznej zapisanej jako plik z rozszerzeniem dxf oraz wykonania pomiarów sytuacyjno – wysokościowych w terenie,
- e) sporządzenia dokumentacji geodezyjno – prawnej map podziałowych (szacowana ilość działek do podziału około 25 sztuk),
- f) sporządzenia inwentaryzacji zieleni przeznaczonej do wycinki (w razie konieczności),
- g) sporządzenia kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej opisanej bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę,
- h) uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji oraz warunków technicznych usunięcia kolizji od gestorów poszczególnych sieci zgodnie z wymaganiami szczegółowymi i z obowiązującymi przepisami na podstawie przekazanego przez Zamawiającego upoważnienia,

- i) sporządzenia i zatwierdzenia projektu stałej organizacji ruchu z uwzględnieniem aktywnego przejścia dla pieszych (3 egz. wersji papierowej oraz wersji elektronicznej zapisanej jako plik z rozszerzeniem dxf),
 - j) uzyskania decyzji ministra właściwego do spraw informatyzacji dotyczącej budowy kanału technologicznego,
 - k) uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID),
- 6) Zamawiający przewiduje ubieganie się o pozyskanie środków zewnętrznych na realizację przedmiotowego zadania i w związku z tym Wykonawca zobligowany będzie do zaprojektowania, w ramach opracowania projektu stałej organizacji ruchu, dodatkowych urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dających Zamawiającemu możliwość uzyskania dodatkowych punktów.
- 7) Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał oględzin terenu.
- 8) dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna zawierać:
- a) projekt budowlany - 4 egz.,
 - b) projekt wykonawczy - 4 egz.,
 - c) przedmiar (ślepy kosztorys) - 2 egz.,
 - d) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.,
 - e) kosztorys inwestorski - 2 egz.,
 - f) zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu - 3 egz.,
 - g) aktualny podkład geodezyjny (mapa do celów projektowych),
 - h) mapy podziałowe,
 - i) inwentaryzację zieleni przewidzianej do wycinki (w formie tabelarycznej z uwzględnieniem lokalizacji, gatunku i obwodu drzew oraz powierzchni rodzaju krzewów – w razie konieczności),
 - j) oświadczenie, iż w dokumentacji projektowo – kosztorysowej sporządzonej przez Wykonawcę wyroby, urządzenia i technologie nie zostały opisane za pomocą znaków towarowych, nazw producentów i patentów,
- 9) dokumentację projektowo – kosztorysową należy wykonać w formie tradycyjnej papierowej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD. Wersję papierową należy przekazać w segregatorze wraz z oświadczeniem o zgodności wersji papierowej z wersją elektroniczną,
- 10) dokumentację projektowo – kosztorysową należy opracować z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych

kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. 2004 Nr 130, poz. 1389), z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), z Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 r., poz. 1935), Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne (Dz. U. z 2015 r. poz. 680).

§ 2

Strony umowy ustalają, iż dokumentacja zostanie wykonana w terminie do dnia **30.11.2021 r.**

§ 3

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do dostarczonej Zamawiającemu dokumentacji oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 4

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące prace:.....
.....
2. Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, jest wymagana zgoda Zamawiającego. W tej sytuacji nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania prac, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą, uwzględniając zakres usług powierzonych Podwykonawcy, termin ich wykonania oraz wysokość wynagrodzenia przysługującego z tytułu ich wykonania.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, dotyczącej wykonania usługi, określonych w umowie lub

projekcie nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia wynikające z ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady i okresu odpowiedzialności, aby nie był on mniejszy i krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonych Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) prac.
7. Wykonawca, Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) usługi przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w następujących przypadkach:
 - 1) niespełnienie wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 2) gdy umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku.
9. Wykonawca, Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości, o której mowa w § 7 ust 1.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku uchylenia się od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.

13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), o których mowa w ust. 12, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13 Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) w przypadku istnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Fakturowanie prac wykonywanych w podwykonawstwie następować będzie poprzez faktury Wykonawcy z następującymi załącznikami:
- 1) kserokopia faktury Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 2) kserokopia protokołu zdawczo-odbiorczego prac wykonanych w podwykonawstwie, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 3) cesji/przelewu wierzytelności wynikającej z faktury na Podwykonawcę ze wskazaniem banku oraz numeru konta bankowego Podwykonawcy lub potwierdzenie zapłaty na rzecz Podwykonawcy wierzytelności przysługującej mu z tej faktury.
17. Zapłata faktury Podwykonawcy nastąpi bezpośrednio na rachunek bankowy Podwykonawcy, chyba że Wykonawca przedstawi niebudzące wątpliwości potwierdzenia zapłaty tej faktury na rzecz Podwykonawcy. W takim przypadku nie dokonuje się cesji wierzytelności, o której mowa w ust. 16 pkt. 3.
18. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do złożenia wraz z fakturą wystawioną Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy lub umowę cesji tej wierzytelności na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno

zawierać oświadczenia, że Wykonawca i Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) nie mają względem siebie roszczeń dotyczących robót objętych tą fakturą.

§ 5

Zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie wszystkich podstawowych obowiązków Wykonawcy ustalonych na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane,
- 2) uzupełnienie braków lub usunięcie wad stwierdzonych w dokumentacji, po jej dostarczeniu Zamawiającemu bądź w okresie rękojmi i gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 3) udzielanie wyjaśnień na zapytania lub uwagi dotyczące dokumentacji w ciągu 3 dni od daty przekazania zapytania lub uwagi przez Zamawiającego,
- 4) uzgodnienie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zawiadomienie Wykonawcy o zauważonych w trakcie odbioru oraz w okresie rękojmi i gwarancji wadach lub brakach w dokumentacji,
- 2) zapłata wynagrodzenia umownego na rzecz Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca za wykonanie dokumentacji, o której mowa w § 1 umowy, otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie netto w kwocie zł +% VAT, tj.: zł, **łącznie brutto zł** (słownie: złotych ../100).
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za zgodne z umową wykonanie dokumentacji nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę, po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru dokumentacji, w którym Zamawiający potwierdził jej wykonanie zgodnie z umową i stwierdził, że dokonuje jej odbioru bez zastrzeżeń. W przypadku, gdy dokumentacja nie została odebrana przez Zamawiającego, Wykonawca nie ma prawa do wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do **14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wypłata z tytułu realizacji dokumentacji będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: O zmianie numeru konta Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w formie pisemnej. Zmiana numeru konta nie stanowi zmiany umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
- 8. Strony umowy ustalają, iż faktura VAT będzie wystawiona na:**
Nabywca:
Powiat Belchatowski, ul. Pabianicka 17/19, 97-400 Belchatów, NIP: 769 220 47 21;
Odbiorca:
Powiatowy Zarząd Dróg w Belchatowie, ul. Lipowa 67A, 97-400 Belchatów;
Płatnik: Powiatowy Zarząd Dróg w Belchatowie, ul. Lipowa 67A, 97-400 Belchatów.
9. Strony umowy zgodnie ustalają iż wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa obejmuje wszelkie koszty wykonania dokumentacji, a w szczególności koszty uzyskania map, niezbędnych danych, opinii, uzgodnień i ekspertyz, wizyt na terenie budowy, uzgadniania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a także wszelkie należności z tytułu nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie oraz wyłącznego prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy nie podlega zwiększeniu.

§ 8

1. Czynności odbiorowe dokumentacji Zamawiający dokona po sprawdzeniu, czy został wykonany i dostarczony zgodnie z umową. Odbiór dokumentacji nastąpi w terminie do 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji Zamawiającemu, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki. O terminie odbioru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem, wskazując czas i miejsce odbioru. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jej jakości (istnienia wad

i braków), co nie stoi na przeszkodzie dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego wobec Wykonawcy wynikających z niewłaściwej jakości dokumentacji lub jej kompletnością pod względem celu, któremu ma służyć. Odbiór dokumentacji Zamawiającego następuje wyłącznie pod względem formalnym, obejmującym potwierdzenie dostarczenia wszystkich opracowań i dokumentów składających się na dokumentację. Za wszelkie wady dokumentacji stwierdzone przy odbiorze oraz w okresie rękojmi i gwarancji, jak i za szkody powstałe wskutek jej wad odpowiada wyłącznie Wykonawca.

2. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone w dokumentacji wady lub braki Zamawiający może:
 - 1) odmówić jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków (wyznaczenie dodatkowego terminu, nie zmienia terminu umownego wykonania dokumentacji i nie wstrzymuje naliczenia kar umownych z tytułu zwłoki w jej wykonaniu),
 - 2) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację robót na podstawie wykonanej dokumentacji z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady dokumentacji, jeżeli obiekt został wykonany wg dokumentacji wykonanego na podstawie niniejszej umowy i nie osiągnął założonych parametrów technicznych lub użytkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Z czynności odbioru Strony sporządzą protokół odbioru, zawierający ustalenia poczynione w toku odbioru. W razie niestawiennictwa Wykonawcy lub odmowy podpisania protokołu odbioru, Zamawiający uprawniony będzie do samodzielnego sporządzenia protokołu. Ustalenia protokołu odbioru wówczas są wiążące dla Wykonawcy.
5. Dokumentację uważa się za wykonaną pod warunkiem jego dostarczenia Zamawiającemu w terminie wskazanym w § 2, po którym w wyniku czynności odbiorowych nastąpił jej odbiór przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

§ 9

1. Z chwilą wydania dokumentacji, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń, Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których

dokumentacja została utrwalona jak i autorskie prawa majątkowe do dokumentacji na następujących polach eksploatacji:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla realizacji w oparciu o dokumentację - w całości lub części - zadania inwestycyjnego;
 - 2) udostępnienie dokumentacji kandydatom na Wykonawców, Wykonawcom (realizatorom) zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o dokumentację;
 - 3) wykonywanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji przez Wykonawcę wybranego przez Zamawiającego;
 - 4) kopiowanie, zwielokrotnianie dokumentacji, gromadzenie danych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki, w tym drukarskiej, fotograficznej, zapisu magnetycznego, zapisu cyfrowego na nośnikach CD, DVD, w pamięci komputerowej, i innych, a także wszelkimi innymi technikami w zakresie uzasadnionym potrzebami Zamawiającego;
 - 5) w zakresie emisji publicznej, emisji w ramach pokazów zamkniętych, jak też poprzez telewizję, internet i inne środki masowego przekazu;
 - 6) w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami, na których utwór utrwalono, w szczególności wprowadzania ich do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy, także jako fragmentu broszur, opracowań, książek i innych publikacji w formie papierowej bądź elektronicznej;
 - 7) wykorzystanie dokumentacji do druku w prasie i innych publikacjach;
 - 8) do korzystania z dokumentacji dla potrzeb prowadzenia wszelkiego typu działań promocyjnych i marketingowych, w tym w szczególności w celu promocji zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o dokumentację;
 - 9) przedsięwzięcie wszelkich innych czynności w celu realizacji zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o dokumentację.
2. Wykonawca oświadcza, że Projektant/Projektanci upoważnił/upoważnili Wykonawcę do złożenia w imieniu Projektanta/Projektantów oświadczenia zawartego w ust. 3.
3. Wykonawca oświadcza, iż Projektant/Projektanci uczestniczący w opracowywaniu dokumentacji, bezterminowo zobowiązuje się/zobowiązują się do nie wykonywania autorskich praw osobistych do dokumentacji, oraz wyraża/wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do dokumentacji, w szczególności wyraża/wyrażają zgodę na:
- 1) wprowadzanie zmian w dokumentacji,

- 2) sprawowanie nadzoru autorskiego przez inny podmiot,
 - 3) decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa,
 - 4) decydowanie o rozpowszechnianiu dokumentacji w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami,
 - 5) decydowanie o wykorzystaniu dokumentacji w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami, według potrzeb Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji, udzielaniem informacji, prowadzeniem działań promocyjnych bądź komercyjnych, oraz koniecznością zastępczego zlecenia usunięcia wad.
4. W chwili wydania dokumentacji, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
5. W chwili wydania dokumentacji Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań dokumentacji na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 666), jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a także te, które powstaną w wyniku wykonywania niniejszej umowy, będą oryginalne, pozbawione zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich oraz ich dóbr osobistych,
 - 2) nabędzie wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz uzyska oświadczenia, o których mowa w ust. 3 oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji niniejszej umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
7. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 - 6 korzystanie z dokumentacji przez Zamawiającego naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z dokumentacji oraz do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy.

8. Nabycie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Wykonawca zapłaci karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu, w którym miała być wykonana do dnia zgłoszenia jej dostarczenia, po którym w wyniku czynności odbiorowych nastąpił jej odbiór przez Zamawiającego bez zastrzeżeń,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad lub uzupełnieniu braków dokumentacji stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub uzupełnienie braków do dnia ich usunięcia,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto zgodnie z § 7 ust. 1 umowy,
- 4) za zwłokę w nie udzieleniu wyjaśnień na zapytania lub uwagi Zamawiającego, dotyczących dokumentacji w ciągu 3 dni od daty przekazania zapytania lub uwagi przez Zamawiającego, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- 5) za zwłokę w każdorazowym uzgodnieniu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 500,00 zł brutto za każdy niezgłoszony projekt umowy, lub projektu jej zmiany,
- 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 1 za każdą niezgłoszoną umowę lub jej zmianę,
- 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty

w wysokości 500,00 zł brutto za każdą zgłoszoną a niezmienioną umowę,

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
3. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych z wynagrodzenia umownego bez dodatkowych wezwań do zapłaty.
5. Strony umowy ustalają, że niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznego okresu gwarancji na wykonaną dokumentację, licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają następujący sposób postępowania w przypadku ujawnienia wad dokumentacji w okresie gwarancji:
 - 1) w razie ujawnienia wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi Wykonawcy wady na piśmie,
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w dokumentacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku w innym uzgodnionym przez strony terminie,
 - 3) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca nie może sprzeciwić się ze względu na przysługujące mu prawa autorskie osobiste do dokumentacji i upoważnia Zamawiającego do wykonywania w tym zakresie osobistych praw autorskich, a także do udzielania zgody na ich wykonywanie osobie trzeciej.
3. Jeżeli w wykonaniu obowiązku usunięcia wad Wykonawca dokonał istotnych zmian dokumentacji, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad i dostarczenia poprawionej dokumentacji do Zamawiającego.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji. Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady dokumentacji skończy się wraz z upływem terminu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonanych na podstawie tej dokumentacji. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
5. O wszelkich wadach i brakach dokumentacji, dostrzeżonych przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru, w okresie rękojmi za wady, w szczególności w trakcie wykonywania zadania inwestycyjnego realizowanego w oparciu o dokumentację, Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę na piśmie, a Wykonawca w ramach obowiązków wynikających z rękojmi zobowiązuje się je usunąć w terminie 14 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o tych wadach lub brakach, własnym staraniem i na własny koszt, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia.

§ 12

Poza innymi przypadkami przewidzianymi w umowie oraz w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy także:

- 1) gdy opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu dokumentacji przekroczy 14-dniowy termin umowny wykonania,
- 2) w przypadku zajęcia wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 3) w przypadku wszczęcia postępowania o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub zmierzającego do jej likwidacji.
- 4) w terminie 14 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyn odstąpienia.

§ 13

1. Wykonawca wyznacza do kierowania pracami projektowymi.
2. Zamawiający wyznacza jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.

§ 14

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5 %** wynagrodzenia umownego brutto w kwocie zł

(słownie:.....) w następującej formie, które będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia odbioru wykonanej dokumentacji.
3. Strony umowy ustalają, iż Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia, która zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi.

§ 15

1. Wszelkie oświadczenia dla drugiej Strony w wykonaniu postanowień niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie, wymagają formy pisemnej i będą przesłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres strony określony w niniejszej umowie. W okresie trwania umowy strony umowy są obowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.

§ 16

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) dokumentacji pod warunkiem, że będą one na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności, gdy realizowane jest zamówienie dodatkowe;
 - 2) Podwykonawców pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) terminu wykonania dokumentacji o czas niezbędny do jej wykonania, jednak

nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie dokumentacji w terminie pierwotnie ustalonym w szczególności w przypadku:

- a) w związku z przedłużającym się postępowaniem o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację zadania,
 - b) z uwagi na przedłużające się uzgodnienia branżowe, co jest podstawą do zakończenia opracowania dokumentacji projektowej i wystąpienia o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej,
 - c) konieczności wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wprowadzenia, aby było możliwe zakończenie opracowania, a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz są korzystne dla Zamawiającego,
- 4) wynagrodzenia umownego pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub zmiany te będą spowodowane zmniejszeniem zakresu dokumentacji.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawa budowlanego.

§ 18

W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy może być on skierowany na drogę postępowania sądowego w sądzie właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: