

**ZAMAWIAJĄCY
POWIAT BEŁCHATOWSKI**

**REPREZENTOWANY PRZEZ
DYREKTORA POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG W BEŁCHATOWIE**

UL. LIPOWA 67A, 97-400 BEŁCHATÓW

**TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI
ROBOTY BUDOWLANE**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Odtworzenie stanu pierwotnego dróg powiatowych na terenie powiatu bełchatowskiego”

Postępowanie o wartości zamówienia
nie przekraczającego progów unijnych określonych na podstawie
art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. 2026 poz. 793 z późn. zm.)

**Dyrektor
Powiatowego Zarządu Dróg
w Bełchatowie**

Bełchatów, wrzesień 2026 r.

Spis treści:

Dział I - Informacje ogólne

Rozdziały:

1. Zamawiający
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
4. Komunikacja w postępowaniu
5. Wizja lokalna
6. Podział zamówienia na części
7. Oferty wariantowe
8. Katalogi elektroniczne
9. Umowa ramowa
10. Aukcja elektroniczna
11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
12. Rozliczenia w walutach obcych
13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
15. Unieważnienie postępowania
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Dział II - Wymagania stawiane Wykonawcy

Rozdziały:

1. Przedmiot zamówienia
2. Termin wykonania zamówienia
3. Prawo opcji
4. Rozwiązania równoważne
5. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
6. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
7. Podstawy wykluczenia
8. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
9. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, wykaz dokumentów i oświadczeń
10. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
11. Wymagania dotyczące wadium
12. Sposób przygotowania ofert
13. Opis sposobu obliczenia ceny

Dział III - Informacje o przebiegu postępowania

Rozdziały:

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert
3. Termin związania z ofertą
4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
8. Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)

Dział I - Informacje ogólne

1. Rozdział - Zamawiający.

Zamawiający: **Powiat Belchatowski reprezentowany przez
Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Belchatowie**

Adres: **ul. Lipowa 67A, 97-400 Belchatów**

NIP: **769 220 47 21**

REGON: **590 648 422,**

Tel. / faks: **44 632 79 14 / 44 632 79 22**

Adres poczty elektronicznej: **pzd@powiat-belchatowski.pl**

Adres strony internetowej: **www.pzd.powiat-belchatowski.pl**

Nazwa platformy: **MarketPlanet OnePlace**

Adres strony internetowej: **oneplace.marketplanet.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **pzd-powiatbelchatowski.ezamawiajacy.pl**

Numer postępowania: **PZD-ZP-3703-27/2026**

2. Rozdział - Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w **art. 275 pkt 1** ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 poz. 793) zwanej dalej: ustawą Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie **art. 3** ustawy Pzp - zamówienie nie przekracza progu 5.382.000 euro, co stanowi równowartość kwoty 23.969.275 złotych.

3. Rozdział - Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał.

1. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
2. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w **art. 94** ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych,

3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- 1) **nie podlega wykluczeniu** na podstawie **art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8** ustawy Pzp opisane w dziale II rozdziale 7 SWZ,
- 2) **spełnia warunki udziału w postępowaniu** na podstawie **art. 112** ustawy Pzp opisane w dziale II rozdziale 8 SWZ,
- 3) **złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu** na podstawie **art. 226 ust. 1** ustawy Pzp.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

- 1) wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- 2) wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem,
- 3) jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Potencjał podmiotu trzeciego.

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp.
- 2) Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp.

6. Podwykonawstwo.

- 1) zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań w zamówieniu publicznym. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy,
- 2) wykonawca **jest zobowiązany** wskazać w treści **Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ**, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.
- 3) **zamawiający nie określa części zamówienia, których wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom.**

4. Rozdział - Komunikacja w postępowaniu.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) **platformy MarketPlanet OnePlace**, która dostępna jest pod adresem: **oneplace.marketplanet.pl**, a ogłoszone postępowanie na: **pzd-powiatbelchatowski.ezamawiajacy.pl**,
 - 2) poczty elektronicznej – adres: **pzd@powiatbelchatowski.pl**.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w dziale III rozdziale 1 SWZ.

5. Rozdział - Wizja lokalna.

1. Zamawiający **zobowiązuje się** do odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, na stronie zamawiającego i na wskazanej platformie.
2. Zgodnie z **art. 226 ust. 1 pkt 18** ustawy Pzp, odrzuceniu będzie podlegać oferta, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej i bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, na stronie zamawiającego i na wskazanej platformie, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

6. Rozdział - Podział zamówienia na części.

1. Zamawiający **nie dokonuje** podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych, o których mowa w **art. 7 pkt 15** ustawy Pzp.
2. Powody niedokonania podziału:
Zamawiający stwierdził iż, dokonanie podziału groziłoby ograniczeniem konkurencji, zwiększyłoby nadmierne trudności techniczne lub nadmierne koszty wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

7. Rozdział - Oferty wariantowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia oraz **nie wymaga** złożenia oferty wariantowej, o której mowa w **art. 92** ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

8. Rozdział - Katalogi elektroniczne.

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

9. Rozdział - Umowa ramowa.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w **art. 311–315** ustawy Pzp.

10. Rozdział - Akcja elektroniczna.

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w **art. 308 ust. 1** ustawy Pzp.

11. Rozdział - Zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie **art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8** ustawy Pzp - zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych oraz zamówienia na dodatkowe dostawy.

12. Rozdział - Rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

13. Rozdział - Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji o której mowa w **art. 261** ustawy Pzp.

14. Rozdział - Zaliczki na poczet udzielenia postępowania.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Rozdział - Unieważnienie postępowania.

Zamawiający **unieważni postępowanie** zgodnie z **art. 255** oraz **art. 275** ustawy Pzp.

16. Rozdział - Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp.
2. W procedurze krajowej przedmiotem odwołania może być:
 - 1) każda niezgodna z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) każde zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo, że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w **art. 519 ust. 1** ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp (art. 505–590).

17. Rozdział - Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Bełchatowie, 97 – 400 Bełchatów, ul. Lipowa 67A, tel; 446 327 914, adres e-mail; psd@powiat-belchatowski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych Pana Tomasza Więckowskiego z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu poczty e-mail: iod@protectdata.com.pl lub za pomocą numeru telefonu (+48) 693-337-954 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa w szczególności;
 - niezbędność przetwarzania w celu wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
 - ustawa z dnia 14.06.1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
 - udokumentowania zawartej umowy i jej rozliczenia, na podstawie przepisów prawa podatkowego, rachunkowego (art. 6 ust 1 lit. c RODO);
 - w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, np. w zakresie danych osobowych udostępnianych w Centralnym Rejestrze Umów i informacjach o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz (art. 6 ust. 1 lit c RODO w zw. z art. 34a ust. 1 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.)
 - 2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt) albo do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie.
6. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych,
 - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - 3) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;

- 4) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,
- 6) ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 7) prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Informujemy, iż:

- 1) w zakresie danych, które Administrator przetwarza w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c RODO – podanie przez Państwa danych osobowych jest obligatoryjne
 - 2) w zakresie danych osobowych, które administrator przetwarza na podstawie Państwa zgody – podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Dział II – Wymaganie stawiane Wykonawcy

1. Rozdział - Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest odtworzenie stanu pierwotnego dróg powiatowych na terenie powiatu bełchatowskiego tj. odcinek drogi powiatowej nr 4912E, nr 1909E, nr 1931E w ramach zadania pn.: „Odtworzenie stanu pierwotnego dróg powiatowych na terenie powiatu bełchatowskiego”.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) droga powiatowa nr 4912E w msc. Karczmy, gm. Żelów:

Zakres robót budowlanych obejmuje m. in.: frezowanie korekcyjne istniejącej nawierzchni, ścięcie poboczy, ułożenie geosiatki pod warstwę wiążącą, wykonanie warstwy wiążącej AC16W, warstwy wyrównawczej AC11W, warstwy ścieralnej SMA 11, wykonanie pobocza z kruszywa, regulacja zjazdów z kruszywa, odtworzenie istniejących rowów, przycięcie gałęzi, usunięcie krzewów i drzew w pasie drogowym.

Planowana do wykonania odcinek o długości **630 m** i szerokości **4,5 m**.

2) droga powiatowa nr 1909E, ul. Grabowa, miasto Bełchatów:

Zakres robót budowlanych obejmuje m. in.: frezowanie korekcyjne istniejącej nawierzchni, ułożenie geosiatki pod warstwę wiążącą, wykonanie warstwy wiążącej AC16W, warstwy ścieralnej SMA 11, regulacja zjazdów z kostki i przejść dla pieszych, przycięcie pielęgnacyjne drzew, odtworzenie oznakowania poziomego grubowarstwowego.

Planowana do wykonania długość odcinka to **455 m** i szerokości **6,2 m** oraz skrzyżowania do końca łuków.

3) droga powiatowa nr 1931E, ul. Piotrkowska, miasto Bełchatów:

Zakres robót budowlanych obejmuje m. in.: frezowanie korekcyjne istniejącej nawierzchni, wykonanie warstwy wyrównawczej AC11 W, warstwy ścieralnej z SMA 11, regulacja zjazdów z kostki i przejść dla pieszych, przycięcie pielęgnacyjne drzew, odtworzenie oznakowania poziomego grubowarstwowego.

Planowana do wykonania odcinek o długości **270 m** i szerokości **od 7,5 m do 9,5 m**.

UWAGA:

Ofertę należy sporządzić w oparciu o SWZ, Specyfikację techniczną, STWiOR, przedmiar, który należy traktować pomocniczo oraz o wizję w terenie.

3. Wspólny Słownik Zamówień: 45233000-9.

4. Gwarancja i rękojmia.

Zamawiający **wymaga** od Wykonawcy udzielenia gwarancji jakości robót wykonanych w ramach zamówienia.

W przypadku określenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przy ocenie ofert przyjmie do obliczeń okres gwarancji równy 60 miesięcy. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę.

UWAGA:

Okres gwarancji i rękojmi stanowi kryterium oceny ofert.

2. Rozdział - Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 11.12.2026 r.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji przedmiotu zamówienia uregulowane są we **wzorze umowy** stanowiącej **załącznik nr 9 do SWZ.**

3. Rozdział - Prawo opcji.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość zastosowania prawa opcji, o których mowa w **art. 441** ustawy Pzp.

4. Rozdział - Rozwiązania równoważne.

1. Sporządzona przez wykonawcę oferta musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej SWZ. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia nastąpiło jakiekolwiek wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w **art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3** ustawy Pzp, należy przyjąć, że zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w tym opisie pod warunkiem, że zagwarantują one należytą realizację i jakość zlecanych usług/dostaw.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
3. Zgodnie z **art. 101 ust. 5** ustawy Pzp w przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, oferowane świadczenie nie musi być zgodne z wymaganymi normami, ale wykonawca jest zobowiązany udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Gdy opis przedmiotu zamówienia został skonstruowany poprzez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, wówczas, zgodnie z **art. 101 ust. 6** ustawy Pzp, wykonawca może powołać się na zgodność oferowanych świadczeń ze stosownymi normami, jeżeli dotyczą one wymagań w zakresie wydajności lub funkcjonalności określonych przez zamawiającego.
5. Zastosowanie rozwiązań równoważnych należy zasygnalizować w ofercie, niezależnie od tego, czy zamawiający żąda przedłożenia przez wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

5. Rozdział - Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.

Na podst. art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320) osób wykonujących prace fizyczne związane z wykonaniem robót bitumicznych:

Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę i podwykonawcę:

- 1) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności wskazane powyżej objęte przedmiotem zamówienia, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w całym okresie wykonywania czynności wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia. Przedmiotowy wymóg nie dotyczy czynności związanych z kierowaniem robotami, nadzorem nad realizowanymi robotami budowlanymi oraz transportem materiałów i osób na teren realizowanych robót budowlanych;
- 2) Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę musi być spełniony przez cały okres realizacji czynności wynikających z zakresu przedmiotu umowy. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować wykaz tych osób;
- 3) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy i podwykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia takie jak np.:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz

podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów,
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
- e) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 9 do SWZ**. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności,
- f) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Zamawiający uzna także zatrudnienie na podstawie umowy o pracę tymczasową, która stanowi szczególny rodzaj umowy o pracę, a jest uregulowana w ustawie z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1563). Zaniechanie zawarcia umowy o pracę w powyższych okolicznościach skutkować będzie, obok odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa pracy, powstaniem odpowiedzialności wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Rozdział - Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający **nie wymaga** w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w **art. 96 ust. 2 pkt 2** ustawy Pzp.

7. Rozdział - Podstawy wykluczenia.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1** (*podstawy obligatoryjne*) oraz w **art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8** ustawy Pzp (*wybrane przez zamawiającego podstawy fakultatywne*):

Podstawy z art. 108 ust. 1 Pzp:

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz.1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

Podstawy z art. 109 ust. 1 Pzp (wybrane przez Zamawiającego przesłanki fakultatywne z art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8):

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

...

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

...

- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.”.

2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), która weszła w życie w dniu 16.04.2022 r., z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

8. Rozdział - Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia.

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający **nie stawia** szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający **nie stawia** szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający **nie stawia** szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowej, jeżeli:

wykonawca dysponuje osobami do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień budowlanych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.:

- co najmniej jedną osobę na stanowisku **kierownika budowy** posiadającego stosowne wykształcenie i uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów,
- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **kierownik budowy** kierował **3 robotami budowlanymi** polegającymi na **budowie lub rozbudowie, lub przebudowie, lub remoncie drogi publicznej o długości co najmniej 500 m, każda;**

b) zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie doświadczenia zawodowego, jeżeli:

- w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonawca** wykonał przynajmniej **3 roboty budowlane** polegające na **budowie lub rozbudowie, lub przebudowie, lub remoncie drogi publicznej o długości co najmniej 500 m, każda**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty miejsca wykonania, oraz podmiotów na rzecz których roboty

te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

9. Rozdział – Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, wykaz dokumentów i oświadczeń.

Zamawiający żąda od wykonawcy przedłożenia podmiotowych środków dowodowych, dokumentów i oświadczeń zgodnie z § 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415).

Dokumenty składane razem z ofertą.

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej** (czyli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Pod pojęciem oferty rozumie się **formularz oferty** stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ** zawierający informację o wykonawcy, cenę, okres gwarancji, oświadczenia w zakresie spełnienia wymogów RODO, podwykonawców, obowiązku podatkowego oraz zakresu całej oferty.

Wymagana forma:

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2. Wykonawca dołącza do oferty:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania w zakresie wskazanym w dziale II rozdziale 7 SWZ – według treści **załącznika nr 2 do SWZ**,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w dziale II rozdziale 8 SWZ – według treści **załącznika nr 3 do SWZ**.

Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający **brak podstaw wykluczenia z postępowania** oraz **spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, na dzień składania ofert tymczasowo zastępujące wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w dziale II rozdziale 9 SWZ – *Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, wykaz dokumentów i oświadczeń, Dokumenty składane na wezwanie – podmiotowe środki dowodowe.*

3. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.**

4. Oświadczenie składają odrębnie:

Wykonawca, a w przypadku składania ofert wspólnej - każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10 ustawy Pzp, wykonawca **nie podlega wykluczeniu** jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

6. Do oferty wykonawca załącza również (jeżeli wymagają tego okoliczności dotyczące wykonawcy):

1) Pełnomocnictwo:

- a) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
- b) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

2) Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza. Zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz. U. 2024 r. poz. 1001) elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi, wykonują poszczególni wykonawcy,
- b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego:

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawców zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu nieudostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jaki zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

4) Wykaz rozwiązań równoważnych:

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

Wymagana forma:

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

5) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa:

w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

6) Wadium:

Zamawiający **żąda** od wykonawców wniesienia wadium zgodnie z art. 97 ustawy Pzp.

Wymagania dotyczące wadium zostały zawarte w dziale II, rozdziale 11.

Wymagana forma:

Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.

Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

Dokumenty składane na wezwanie – podmiotowe środki dowodowe.

Zgodnie z **art. 274 ust. 1** ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwe** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym **terminie nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy, o **braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
- 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

UWAGA:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument lub dokumenty powinny być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem**.

Jeżeli **w kraju**, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, zastępuje się go odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapis stosuje się odpowiednio.

2. w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1) a) wykształcenie i kwalifikacje zawodowe – załącznik nr 5 do SWZ.

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące potwierdzenia dysponowaniem osób do realizacji zamówienia posiadającego stosowne wykształcenie i uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów.

Złożenie oświadczenia zgodnie z wymogiem zawartym w dziale II rozdziale 8 pkt 4 lit. a.

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

b) wykształcenie i kwalifikacje zawodowe – załącznik nr 6 do SWZ.

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień budowlanych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Złożenie wykazu zgodnie z wymogiem zawartym w dziale II rozdziale 8 pkt 4 lit. a.

Wymagana forma:

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie

2) Doświadczenie zawodowe – załącznik nr 7 do SWZ.

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty miejsca wykonania, oraz podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,

Złożenie wykazu zgodnie z wymogiem zawartym w dziale II rozdziale 8 pkt 4 lit. b.

Wymagana forma:

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

3) Wizja lokalna – załącznik nr 8 do SWZ.

Oświadczenie dotyczące potwierdzenia wymaganej wizji lokalnej w terenie oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, na stronie zamawiającego i na wskazanej platformie.

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskazał** w oświadczeniu, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp - dane umożliwiające dostęp do tych środków,
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

10. Rozdział - Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający **nie wymaga** złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

11. Rozdział - Wymagania dotyczące wadium.

Wymagania dotyczące wadium zgodnie z **art. 97 i art. 98** ustawy Pzp:

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **17.000,00 zł** (słownie: siedemnaście tysięcy złotych 00/100).
- 2) Termin wniesienia wadium upływa **dnia 09.10.2026 r., godz. 11:00**.
- 3) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą, tj. **do dnia 07.11.2026 r.**
- 4) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w **art. 97 ust. 7** ustawy Pzp.
- 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku **Santander**, numer rachunku **61 1090 2705 0000 0001 4766 5539**. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
- 6) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego gwaranta / poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib),
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w **art. 98 ust. 6** ustawy Pzp.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w **art. 98 ust. 2 pkt 3** ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w **art. 98 ust. 1–5** ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie **art. 98 ust. 6** ustawy Pzp.

12. Rozdział - Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę składa się na **formularzu ofertowym** zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
3. Do zapewnienia komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający korzysta z **platformy Marketplanet OnePlace**.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi założyć konto na **platformie MarketPlanet OnePlace**, adres: **oneplace.marketplanet.pl**, a następnie wyszukać adresu zamawiającego: **pzd-powiatbelchatowski.ezamawiajacy.pl**.

5. Wykonawca posiadający konto na **platformie MarketPlanet OnePlace** ma dostęp do wszystkich dokumentów i wymaganych formularzy załączonych do SWZ. Wykonawca **składa ofertę** poprzez pobranie i załączenie wypełnionych dokumentów dostępnych na **platformie MarketPlanet OnePlace** pod adresem: **oneplace.marketplanet.pl**, a następnie pod adresem: **pzd-powiatbelchatowski.ezamawiajacy.pl**.
6. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności.
7. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „**Instrukcji wykonawcy**”, dostępnej na stronie: **pzd-powiatbelchatowski.ezamawiajacy.pl**.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je **w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
9. Do formularza oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w dziale II rozdziale 7 SWZ, oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w dziale II rozdziale 8 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
14. Oferta musi odpowiadać treści niniejszej SWZ.

13. Rozdział - Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę oferty Wykonawca ustali w odniesieniu do oferowanego do wykonania przedmiotu zamówienia, określonego w dziale II rozdziale 1 SWZ. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie **art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5** ustawy Pzp.

2. Ceny oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
3. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu i będzie ona uwzględniała wykonanie oferowanego przez wykonawcę przedmiotu zamówienia, określonego przez zamawiającego w SWZ oraz wypełnienie przez wykonawcę wszystkich obowiązków, o których mowa we wzorze umowy.
4. Cena powinna zawierać podatek VAT w wysokości określonej w obowiązujących przepisach prawa.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zgodnie z **art. 225** ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (Dz. U. 2024 poz. 361 z późn. zm.), do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usług objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
7. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w **załączniku nr 1 do SWZ – Formularz oferty**.

UWAGA:

Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

Dział III - Informacja o przebiegu postępowania

1. Rozdział - Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wyjaśnień, zawiadomień oraz przekazywanie innych informacji odbywa się **elektronicznie Platformę MarketPlanet OnePlace**.
2. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pośrednictwem **platformy MarketPlanet OnePlace**.
Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
3. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452), a także w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z platformy MarketPlanet OnePlace.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
8. Zamawiający jest obowiązany **udzielić wyjaśnień niezwłocznie**, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert**.

9. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 8, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 8, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert
10. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 9, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
11. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami:
 - 1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Piotr Dolata, tel. 44 632 79 14,
 - 2) w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych: Kamila Dobrzańska, tel. 44 632 79 14.

2. Rozdział - Sposób oraz terminy składania ofert.

1. Sposób składania oferty za pośrednictwem **platformy MarketPlanet Oneplace.**
2. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 09.10.2026 r. do godz. 11:00.**
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 09.10.2026 r. o godz. 11:10** poprzez odszyfrowanie wczytanych ofert na platformie.

UWAGA:

Ponieważ otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego w pkt 4, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Czynność otwarcia ofert w postępowaniu nie ma charakteru publicznego.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

3. Rozdział - Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 07.11.2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem wskazanego w pkt 1 terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą i następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Rozdział - Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

1) cena – 60%,

2) okres gwarancji – 40%.

2. Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową **w skali 100-punktowej.**

3. Sposób przyznawania punktów:

1) cena (c)

najniższa cena 60 pkt., pozostałe proporcjonalnie wg wzoru:

$$\text{wartość punktowa ceny} = \frac{\text{Oferowana cena min.}}{\text{Oferowana cena}} \times W_c$$

gdzie W_c – waga kryterium ceny (60),

2) okres gwarancji (t):

najdłuższy okres gwarancji 40 pkt, pozostałe proporcjonalnie wg wzoru:

$$\text{wartość punktowa okresu gwarancji} = \frac{\text{Oferowany okres gwarancji}}{\text{Oferowany najdłuższy okres gwarancji}} \times W_t$$

gdzie W_t – waga kryterium okresu gwarancji (40).

UWAGA:

W przypadku określenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, Zamawiający przy ocenie ofert przyjmie do obliczeń okres gwarancji równy 36 miesięcy. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 24 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

5. Rozdział - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik 9 do SWZ**.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Rozdział - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca **zobowiązany jest** do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **5% ceny całkowitej** (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie wyraża zgody** na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane świadczenie.
5. Do zmiany zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.

6. Zamawiający **zwróci zabezpieczenie** w następujących terminach:

- 1) **70% wysokości** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego przedmiotu zamówienia odbioru, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) **30% wysokości** zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rekoi (wskazać dłuższy), liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku **Santander** numer rachunku **61 1090 2705 0000 0001 4766 5539**.

8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału przez wykonawcę do siedziby zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.

9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

13. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:

- 1) nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- 2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
- 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
- 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,

- 6) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11, tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

7. Rozdział - Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - 1) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
 - 2) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
5. **Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.**

8. Rozdział - Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ):

Załącznik nr 1 do SWZ - Wzór formularza oferty

Załącznik nr 2 do SWZ - Wzór oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 do SWZ - Wzór oświadczenia dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 do SWZ - Wzór oświadczenia dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 do SWZ - Wzór oświadczenia dot. wykształcenia i kwalifikacji zawodowych

Załącznik nr 6 do SWZ - Wzór wykazu dot. wykształcenia i kwalifikacji zawodowych

Załącznik nr 7 do SWZ - Wzór wykazu dot. doświadczenia zawodowego

Załącznik nr 8 do SWZ - Wzór oświadczenia dot. wizji lokalnej

Załącznik nr 9 do SWZ - Wzór projektu umowy

Załącznik nr 10 do SWZ - Specyfikacja techniczna

Załącznik nr 11 do SWZ - Dokumentacja

Załącznik nr 12 do SWZ - Instrukcja dla wykonawcy

.....
(osoba sporządzająca)

.....
(osoba akceptująca)

.....
(osoba zatwierdzająca)